



CAMPIONATO DI CROSS COUNTRY DI PARAPENDIO

REGIONE PIEMONTE

REGOLAMENTO

staff@ccpiemonte.it | ccpiemonte.it



1.1 FINALITÀ DEL CCP

Il CCP rappresenta il campionato su base regionale del Piemonte dedicato ai voli di cross in parapendio. Gli obiettivi che il campionato intende perseguire sono i seguenti:

- Sviluppare e far conoscere la pratica del Volo Sportivo con il parapendio attraverso l'allestimento di tappe competitive, senza finalità di lucro, sul territorio piemontese.
- Aggregare e mettere in rete i club di volo del Piemonte attorno all'organizzazione di eventi sportivi legati al volo libero; rafforzare il senso di comunità e la condivisione di esperienze tra Club, piloti e appassionati del settore, promuovendo meeting, raduni e occasioni di formazione e aggiornamento.
- Costruire e consolidare rapporti con Associazioni, Club ed Enti locali nell'ottica di una gestione condivisa delle manifestazioni di volo libero, puntando a risolvere con efficacia le criticità organizzative e logistiche che tali eventi comportano.
- Stimolare i piloti di parapendio ad avvicinarsi all'attività agonistica. Alzare il livello tecnico e la qualità di volo dei partecipanti. Sostenere la crescita sportiva dei piloti e il loro percorso di sviluppo competitivo.

1.2 STRUTTURA ORGANIZZATIVA E CONTATTI

Il presente Regolamento è frutto del lavoro e dell'approvazione dei componenti del Comitato CCP, di seguito elencati:

_ Olivero Nicolas
_ Aragno Alberto
_ Nasi Danilo
_ Lerda Matteo
_ Izzi Riccardo

Recapito email: staff@ccpiemonte.it | Sito ufficiale: www.ccpiemonte.it

2.1 ORGANIZZAZIONE DEI MEETING (TAPPE) DEL CAMPIONATO

1. Tipologie di meeting

Tutti i meeting si disputeranno durante i fine settimana (Sabato o Domenica). La scelta del giorno avverrà in funzione delle previsioni meteorologiche più favorevoli. Ogni Club è tenuto a comunicare entro le ore 13:00 del giovedì precedente se il meeting si terrà di sabato o di domenica.

2. Meeting (TAPPE)

Il calendario stagionale, comprensivo delle eventuali date di recupero, viene concordato prima dell'inizio della stagione con tutti i club partecipanti e allegato al presente documento come "allegato C". Nel caso in cui la giornata selezionata non presenti condizioni meteo idonee, o per qualsiasi altra ragione si renda impossibile lo svolgimento del meeting, la tappa potrà essere rinviata al weekend successivo. A tal fine, il club organizzatore deve segnalare l'annullamento entro e non oltre le ore 13:00 del venerdì che precede il meeting. Le tappe annullate o invalidate mentre sono già in corso non potranno essere recuperate. Un club può richiedere di scambiare la propria data con quella di un



altro club, ottenendo il benessere di quest'ultimo e dandone comunicazione tempestiva al Comitato CCP, con un anticipo minimo di 2 settimane rispetto alla data del meeting.

Nel caso in cui le tappe da recuperare superino il numero di date di recupero disponibili nel calendario, la commissione CCP assegnerà le date residue tenendo conto sia delle cause che hanno determinato gli annullamenti sia di eventuali circostanze particolari. I club interessati e le relative date di recupero verranno comunicati senza indugio, e in ogni caso entro la settimana precedente al primo recupero in programma.

2.2 OBBLIGHI DEI CLUB PER L'ORGANIZZAZIONE DEL MEETING

2.2.1. Quota di partecipazione Club organizzatori

Non è previsto alcun contributo economico obbligatorio da parte dei club ospitanti per la partecipazione al CCP. Viene però richiesto ai club di farsi carico delle medaglie per le 4 categorie (1°, 2°, 3° e 1° donna) del meeting disputato. Le premiazioni della singola tappa vengono effettuate un'ora dopo la chiusura del meeting.

2.2.2. Oneri a carico del Club

Il Club organizzatore ha il compito di comunicare con sufficiente anticipo le coordinate del decollo e dell'atterraggio, nonché di provvedere ai seguenti adempimenti:

- A) Designare il Tutor;
- B) Compilare e trasmettere a staff@ccpiemonte.it, con firma e almeno 10 giorni prima del weekend della tappa, il modulo di "Richiesta copertura assicurativa RCT come organizzatori" (allegato A);
- C) Assicurare la presenza del Servizio di Assistenza Sanitaria;
- D) Informare le Autorità Locali competenti dello svolgimento dell'evento;
- E) Tenersi in costante contatto con l'organizzazione CCP.

Il Club organizzatore deve altresì mettere a disposizione:

a) una carta topografica aggiornata e dettagliata dell'area (raggio minimo 15 km dal decollo), con evidenza di:

- Decollo; - Atterraggio; - Zone e ostacoli pericolosi;

b) due ricetrasmittenti omologate PMR, LPD o equivalenti (obbligatorio);

c) una manica a vento sul decollo e un'altra in atterraggio (obbligatorio);

d) gli striscioni per comporre la X di annullamento meeting in atterraggio;

e) un gruppo elettrogeno oppure una presa elettrica nel luogo designato come centro operativo;

2.2.3. File dei Waypoints

I file contenenti i waypoint di decolli e atterraggi indispensabili per lo svolgimento dei meeting saranno resi disponibili per il download sul portale ufficiale CCP, nella sezione DECOLLI/ATTERRAGGI (ccpiemonte.it), a partire dal giovedì precedente ogni tappa, salvo comunicazioni diverse.

2.2.4. Obblighi organizzativi del club ospitante

Il Club ospitante è tenuto a decidere:

- orario di apertura del decollo;

-
- orario limite di atterraggio (termine della prova);
 - frequenza radio per il meeting;
 - valutare la Meteo prevista per il weekend, anche con l'ausilio di esperti del settore;
 - ogni altra decisione di carattere operativo.

Inoltre il Club ospitante è tenuto ad individuare e nominare un Tutor che, grazie alla propria esperienza di volo e alla conoscenza diretta del territorio, si impegni ad eseguire il Briefing pre meeting durante il quale illustra le condizioni meteorologiche attuali e l'evoluzione prevista della giornata. Avvalendosi del tabellone (Meetingboard), deve divulgare: l'orario di apertura del decollo, orario limite di atterraggio (termine della prova); frequenza radio del meeting, numeri di telefono utili (recupero, organizzazione, ecc.) e qualsiasi altra informazione rilevante. Nel corso del Briefing, può inoltre segnalare ai piloti eventuali zone critiche o potenzialmente pericolose e le cautele da adottare.

2.2.5. Copertura assicurativa RCT

Entro le 48 ore successive alla conclusione del meeting, il Tutor è obbligato a redigere e inviare agli organizzatori del CCP il "VERBALE DI SVOLGIMENTO DEL MEETING" (allegato B). Il Presidente del Club, o un suo delegato, deve trasmettere a staff@ccpiemonte.it il modulo di "Richiesta copertura assicurativa RCT come organizzatori", regolarmente firmato, entro le ore 20:00 della domenica precedente alla tappa. Il modulo deve riportare il nome del Tutor, il codice fiscale dell'ASD organizzatrice e le coordinate di data e luogo dell'evento.

2.2.6. Servizio di Assistenza Sanitaria

Per garantire standard di sicurezza adeguati durante i decolli e gli atterraggi, il Comitato CCP richiede ai Club ospitanti di provvedere all'attivazione del Servizio di Assistenza Sanitaria durante tutta la durata dell'evento. Occorre pertanto che siano presenti operatori sanitari qualificati, dotati di attrezzatura idonea al primo soccorso. Il presidio sanitario opererà inizialmente in area di decollo fino all'avvenuto decollo di tutti i piloti iscritti, per poi trasferirsi in zona di atterraggio, dove resterà fino al rientro dell'ultimo concorrente.

2.2.7. Oneri a carico del Comitato CCP

Il Comitato CCP si fa carico di mettere a disposizione: i moduli di iscrizione, i moduli di Report back, i fumogeni, i tabelloni per il briefing Meetingboard), il computer per la gestione delle iscrizioni e i premi per la cerimonia finale del Campionato.

3. NORME PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA TAPPA

3.1. Iscrizioni

La finestra di iscrizione on-line al Campionato sarà aperta da lunedì 2 Marzo a domenica 5 Aprile. La pre-iscrizione tramite il modulo disponibile sul sito ccpiemonte.it è condizione indispensabile per partecipare. Completata la registrazione, il pilota dovrà caricare tutta la documentazione prevista, rispettando le relative scadenze, pena l'esclusione: - Copia dell'attestato (con certificato medico non scaduto); - Polizza assicurativa valida.

Prima di ogni meeting le iscrizioni e la raccolta dei pagamenti sono gestite dal Comitato CCP; il termine è fissato alle ore 9:30 del giorno del meeting, salvo diversa indicazione. È possibile scegliere tra due formule di pagamento:

- Quota unica versata al primo meeting, valida per l'intera stagione CCP: euro 70,00;



-
- Quota per singola tappa: euro 30,00.

Per ogni meeting ed ogni pilota iscritto, euro 20,00 vengono assegnati al Club ospitante a copertura di:

- Pacco meeting; - Navetta verso il decollo; - Medaglie per il podio (primi 3 classificati e prima donna);

- Recupero dei piloti atterrati fuori campo nel raggio di 10 km dall'atterraggio ufficiale. Oltre tale distanza, il club ha facoltà di richiedere al pilota un rimborso spese.

La quota restante è trattenuta dal Comitato CCP per far fronte alle spese di gestione: tracker, refertazione, materiale, comunicazione, premi e ogni altro costo organizzativo.

La quota versata per partecipare ai meeting del CCP, serve integralmente a coprire i servizi garantiti ai piloti: Pacco gara, Assistenza sanitaria in decollo ed in atterraggio, Risalita in decollo, Briefing, Tracker, Recupero in caso di atterraggio entro la distanza dei 10 km; premiazione, premi CCP.

3.2. Controlli all'atto dell'iscrizione dei piloti

L'organizzazione si riserva il diritto di accertare la validità della documentazione presentata da ogni pilota, che deve comprendere: attestato di abilitazione per il mezzo utilizzato ai sensi del DPR 133/2010, certificato medico in corso di validità e polizza assicurativa VDS conforme al DPR 133/2010. I documenti vanno caricati in fase di iscrizione online secondo le modalità indicate su ccpiemonte.it. Irregolarità documentali possono essere contestate e sanzionate in qualunque momento, anche dopo lo svolgimento dei meeting. I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per finalità sportive e di sicurezza connesse alla manifestazione.

4. PARTECIPAZIONE DEI PILOTI

4.1. Diritto di partecipazione

Possono iscriversi e gareggiare nel CCP tutti i piloti di parapendio, italiani e stranieri, in possesso di documentazione di volo regolare (attestato/brevetto, visita medica in corso di validità e copertura assicurativa RCT).

4.2. Traccia GPS e app di localizzazione

L'unico strumento di documentazione del volo riconosciuto ai fini della classifica è la TRACCIA LOG GPS. Ogni pilota regolarmente partito è tenuto, dopo l'atterraggio, a caricare la propria traccia su <https://www.xcontest.org/world/en/> utilizzando le app dedicate su smartphone, tablet o computer. Sarà questa traccia a essere presa in considerazione per la refertazione ufficiale. Il caricamento deve avvenire entro 20 minuti dall'atterraggio.

L'Organizzazione consegnerà a ogni pilota un dispositivo di Live Tracking (tracker), impiegato in tutte le task per incrementare la sicurezza, ottimizzare il servizio di recupero e garantire visibilità mediatica all'evento. Ricevere il tracker equivale, a tutti gli effetti, a confermare la propria partecipazione e ad accettare senza riserve il meeting. Prima di decollare, ciascun pilota deve verificare di avere con sé il proprio tracker: non ritirarlo o restituirlo prima dell'avvio del meeting comporta la registrazione del pilota come DNF. Chi sceglie di rinunciare al volo deve riconsegnare il dispositivo direttamente in decollo.

Dal momento della consegna, il pilota risponde del corretto utilizzo e della buona conservazione del tracker; deve tenerlo acceso durante il volo e restituirlo al termine di ogni task. L'orario limite per il Report back è indicato sul tabellone del meeting. Le istruzioni operative verranno illustrate durante il briefing dal responsabile dei tracker. In caso di perdita o danneggiamento, sarà addebitato al pilota il

costo integrale di sostituzione, fino a un massimo di 350 €. I tracker svolgono anche la funzione di rendere i piloti visibili agli altri vettori tramite segnale flarm.

4.3. Radio

Ogni pilota deve portare con sé una radio PMR, LPD o equivalente, in perfetto stato di funzionamento e con batterie cariche. La radio è necessaria sia per ricevere le comunicazioni della direzione sia per eventuali contatti con altri piloti in situazioni di necessità. Deve essere sintonizzata sulla frequenza indicata durante il briefing e testata prima dell'apertura della finestra di decollo tramite una "prova radio"; va tenuta accesa per tutta la durata del volo. L'uso del VOX è vietato, così come qualsiasi comunicazione non motivata da esigenze di sicurezza.

4.4. Conferma di partecipazione e Report back

Prima di decollare, ogni pilota iscritto al CCP deve sottoscrivere la dichiarazione di adesione al meeting (Conferma di partecipazione), con la quale attesta e accetta quanto segue:

1. di aver presenziato al briefing pre-volo e di essere stato adeguatamente informato sulla modalità del meeting, sulle sue caratteristiche tecniche e aerologiche e sulla situazione meteorologica della giornata;
2. di aver esaminato con attenzione la modalità del meeting e di non avere obiezioni in merito alla sicurezza del volo nelle condizioni meteo e aerologiche del giorno;
3. che il briefing è stato condotto in modo esaustivo e professionale, con puntuale indicazione delle peculiarità aerologiche dell'area e delle eventuali zone con difficoltà di atterraggio;
4. di disporre delle competenze tecniche e teoriche necessarie per affrontare il percorso che il pilota intende svolgere;
5. di essere pienamente consapevole che la scelta del tracciato è una decisione esclusivamente personale, che esula dal controllo degli organizzatori e del Tutor. Il pilota si impegna pertanto a volare con la massima prudenza, salvaguardando sempre la propria incolumità e quella degli altri, e ad astenersi dal volare in nube o in zone vietate o oggettivamente rischiose. Con la firma, il pilota solleva l'organizzazione da qualunque responsabilità per eventi prevedibili ed evitabili, assumendosi il cosiddetto "rischio consentito".

Il mancato recapito di tale dichiarazione al Tutor prima del decollo comporta l'esclusione automatica dalla tappa.

5. PREDISPOSIZIONE DELL'AREA DI DECOLLO, DI ATTERRAGGIO E DI VOLO

5.1. Area di decollo

L'area di decollo va mantenuta sempre libera da ingombri. L'accesso è disciplinato dal Tutor e dagli Assistenti al decollo da lui designati. Ogni pilota ha il dovere di attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite durante il briefing e alle indicazioni fornite dagli Assistenti in loco.

Il decollo deve essere allestito con: personale sanitario; manica a vento; collegamento attivo con il centro operativo; tabellone del briefing (meetingboard); carta della zona di volo con decollo e atterraggio evidenziati; megafono; binocolo e radio PMR o LPD.



5.2. Area di atterraggio

L'area di atterraggio deve essere presidiata con: personale sanitario; fumogeni e striscioni per la X di annullamento del meeting; manica a vento.

6. CATEGORIE E TEMI MEETING

6.1. Categorie

Il Campionato CCP prevede un'unica categoria riservata al Parapendio. Sono ammesse nei meeting le vele certificate EN A, EN B, EN C e EN D. Sono invece escluse: le vele di categoria CCC, le vele prive di omologazione e le vele biposto.

CAMBIO VELA

I piloti sono liberi di cambiare vela tra un meeting e l'altro nel corso del Campionato.

6.2. Tipologie di task

Il tema dei meeting rimane invariato per tutte le tappe. Il decollo è consentito solo a partire dall'orario di apertura del meeting, l'atterraggio deve invece avvenire tassativamente entro l'orario di chiusura. In questo lasso di tempo il pilota è libero di pianificare il proprio volo nel modo che ritiene più efficace per massimizzare il punteggio secondo il sistema di calcolo di xcontest, corretto poi attraverso i coefficienti descritti nel capitolo 7.

6.3. Criteri di validazione di una task

La task è ritenuta valida quando almeno il 25% dei piloti iscritti (esclusi i ritirati) ha effettuato il decollo.

6.4. Criteri minimi di validità in caso di sospensione della task

Una task sospesa prima del suo termine naturale può essere comunque omologata purché, al momento della sospensione, sia già trascorsa almeno 1 ora e 30 minuti dall'inizio.

7. CLASSIFICHE E PREMIAZIONI

7.1. Calcolo del punteggio task

Il punteggio attribuito a ogni volo è il risultato dell'elaborazione dei seguenti dati e coefficienti:

Tipologia dato/coefficiente	Denominazione
Punteggio XC	PXC
Coefficiente classe vela	CV
Coefficiente orario partenza	CT
Coefficiente distanza atterraggio	CA
Coefficiente range peso vela	CP

Coefficiente classe vele

In base alla categoria della vela impiegata, si applica un fattore di correzione denominato CV, secondo la seguente tabella:

Classe vela utilizzata	Cv
EN D	1,0
EN C	1,2
EN B	1,5
EN A	1,9

Coefficiente orario partenza

Per evitare che i piloti costretti a decollare in ritardo subiscano una penalizzazione eccessiva, viene introdotto il coefficiente CT, calcolato come differenza in minuti tra il decollo del singolo pilota e quello del primo partito (CM). Il ritardo massimo considerato ai fini del calcolo è di 60 minuti.

$CT = CM \times 0,25 \text{ Km} \rightarrow$ il valore di CT oscilla pertanto tra 0 e 15 km.

Coefficiente distanza atterraggio

Se alla chiusura del meeting il pilota non ha raggiunto in volo l'atterraggio ufficiale entro un raggio di 400 metri dal punto centrale, il punteggio complessivo del volo viene ridotto dell' 80%.

Precisione rispetto all'atterraggio	CA
< 400 m	1,0
> 400 m	0,2

Coefficiente range peso vela

Poiché la massa totale in volo influisce sulle prestazioni della vela, si è scelto di applicare un coefficiente legato al range di peso della vela per livellare la competizione e non svantaggiare i piloti più leggeri, tra cui in particolare le donne, che presentano mediamente un peso corporeo inferiore.

Peso pilota in volo	CP
Range peso vela $\leq 75 \text{ kg}$	1,15
$75 \text{ kg} > \text{Range peso vela} \leq 95 \text{ kg}$	1,10
$95 \text{ kg} > \text{Range peso vela} \leq 115 \text{ kg}$	1,05
Range peso vela $> 115 \text{ kg}$	1,00

Sistema di punteggio

Il punteggio definitivo di ogni pilota si ottiene applicando la formula seguente:

$$P_{\text{pilota}} = (CT + PXC \times Cv \times Cp) \times Ca$$

Di seguito due esempi pratici per chiarire il funzionamento del calcolo:

Pilota 1 – Vela END, primo a decollare alle 10:00, percorre un triangolo FAI da 100 km ottenendo 160 punti su XContest, atterra nell'area ufficiale: $Cv=1,0$ | $PXC=160$ | $CT=0$ | $CA=1,0$ | $Cp=1,05 \rightarrow P_{\text{pilota}}$

$$= (0+160*1*1,05)*1 = 168 \text{ punti}$$

Pilota 2 – Vela ENA, decolla alle 10:50 (50 minuti dopo il primo), percorre un triangolo FAI da 50 km ottenendo 80 punti su XContest, atterra nell'area ufficiale: Cv=1,9 | PXC=80 | CT=12,5 | CA=1,0 | Cp=1,1 → Ppilota = $(12,5+80*1,9*1,1)*1 = 179,7$ punti

I risultati di ogni tappa saranno resi pubblici sul sito ccpiemonte.it entro 48 ore dalla fine della prova. Le premiazioni si terranno 1 ora dopo la chiusura del meeting.

7.2. Classifiche e premiazioni del CCP

La Classifica Finale viene costruita sommando, per ogni pilota, i punteggi di tutte le prove disputate, secondo i coefficienti indicati nella tabella sottostante. La mancata partecipazione a una tappa equivale a un punteggio di 0,0 per quella giornata.

Task	Coeff. correttivo	Punteggio definitivo
Miglior punteggio dei 3 meeting	Punteggio meeting x 1,0	X
Punteggio medio dei 3 meeting	Punteggio meeting x 0,6	Y
Peggior punteggio dei 3 meeting	Punteggio meeting x 0,4	Z
Punteggio campionato		(X+Y+Z)

È prevista anche una classifica per Club, determinata calcolando il miglior punteggio nel singolo meeting tra tutti i piloti tesserati del club. Il punteggio finale di squadra segue la medesima logica della tabella sopra.

La cerimonia di premiazione finale si svolgerà in occasione dell'ultima tappa in calendario (allegato C). Saranno premiati i primi tre classificati assoluti, la prima donna classificata e il Club con il punteggio complessivo più alto. È vietato cambiare Club di appartenenza durante la stagione.

Per valorizzare il contributo degli sponsor e incentivare la presenza alle premiazioni, i premi saranno consegnati esclusivamente ai piloti fisicamente presenti alla cerimonia finale. In caso di assenza, il premio sarà messo in palio tramite sorteggio tra i partecipanti presenti.

7.3. PREMI

I premi assegnati durante la cerimonia finale del campionato sono i seguenti:

- Primo/a classificato/a: Vela marca Sky, modello Aya 2;
- Secondo/a classificato/a: Selletta marca Sky, modello Gii 5 Alpha;
- Terzo/a classificato/a: Emergenza marca Sky, modello Sistem 3;
- Prima donna classificata: Voucher per viaggio/attività del valore di euro 500,00;
- Club vincitore: Coppa CCP.

Saranno inoltre estratti a sorte ulteriori premi tra tutti i partecipanti al CCP, tra cui un voucher per viaggio/attività del valore di euro 500,00.

8. COMMISSIONI E ALTRI INCARICHI

8.1. Commissione Sportiva

La Commissione Sportiva è composta da 3 membri scelti dal Comitato CCP prima dell'avvio del Circuito. Ha il compito di esaminare ed esprimersi sui ricorsi presentati dai piloti in merito a presunte irregolarità nello svolgimento delle prove. La Commissione agisce esclusivamente su istanza di parte: non è tenuta a svolgere verifiche in autonomia, ma deve esaminare ogni ricorso scritto e formulare una decisione motivata.

8.2. Altre commissioni e incarichi

Il Comitato CCP ha facoltà di avvalersi del supporto di figure esterne o commissioni ad hoc, come un addetto stampa, un Consulente Meteo o altri profili ritenuti utili per la buona riuscita del campionato.

9. RESPONSABILITÀ DEL PILOTA E SANZIONI

9.1. Regola generale

Ai sensi del D.P.R. 133/2010 e per effetto del presente Regolamento, il Pilota è l'unico responsabile del proprio comportamento in ogni fase dell'attività di volo, dal decollo all'atterraggio. Prima di prendere il volo, e durante tutta la sua durata, ciascun pilota è chiamato a valutare autonomamente e in modo responsabile le condizioni in cui opera: stato della meteorologia, efficienza dell'attrezzatura, forma psicofisica, livello di addestramento e qualsiasi altro elemento rilevante. La tutela dell'incolumità propria e altrui deve costituire, in ogni circostanza, la priorità assoluta rispetto all'obiettivo agonistico.

9.2. Sanzioni – tipologia e casistica

Il Comitato CCP è l'organo deputato all'irrogazione delle sanzioni nei confronti dei Piloti che si rendano responsabili di infrazioni alle Norme sul Volo Libero, alle regole FAI o alle disposizioni del presente Regolamento. Le sanzioni decise hanno validità per l'intera durata del CCP e si distinguono in due tipologie:

1) Squalifica dalla prova

Sono squalificati i piloti che si rendano colpevoli di infrazioni gravi o di comportamenti antisportivi tali da compromettere la sicurezza del volo, tra cui:

- a. volo in nube;
- b. mancato rispetto delle precedenza con rischio serio di collisione;
- c. intralcio alle operazioni di soccorso in caso di intervento dell'elicottero;
- d. volo senza radio;
- e. attrezzatura di volo non conforme (modifiche non autorizzate, assenza di casco o paracadute di emergenza);
- g. omessa consegna del Report back.

2) Espulsione dal Campionato

L'espulsione dal CCP si applica al pilota recidivo nelle infrazioni gravi sopra elencate o che persista in comportamenti antisportivi gravi.

9.3. IN CASO DI INCIDENTE

1. Comportamento del Pilota che ha subito un inconveniente di volo o che atterra fuori campo

Il pilota vittima di un incidente o che atterra in luogo impervio o non idoneo deve, ove possibile, raccogliere la vela "a fiocco" nel più breve tempo possibile: è il segnale convenzionale che indica agli altri piloti che sta bene. Se non riesce a raccogliere la vela, deve comunque dare notizia delle proprie condizioni tramite radio o qualunque mezzo disponibile. La vela lasciata aperta a terra è segnale universale di richiesta di soccorso.

2. Riconoscimento in caso di collaborazione

Al pilota che perda tempo prezioso per sincerarsi delle condizioni di un compagno in difficoltà, il Comitato CCP potrà riconoscere, a sua discrezione, un'adeguata compensazione in termini di punti.

3. Riconoscimento in caso di aiuto

Il pilota che decide di atterrare per prestare soccorso a un altro concorrente potrà vedersi attribuire, a discrezione del Comitato CCP, il risultato virtuale che avrebbe presumibilmente ottenuto sulla base delle sue prestazioni al momento dell'intervento.

9.4. RIMBORSI E RICORSI

Qualunque sia la causa di un'interruzione della prova in corso — incluso l'intervento dell'elisoccorso — non è previsto alcun rimborso della quota di iscrizione. I ricorsi relativi a fatti e comportamenti verificatisi durante la prova devono essere presentati in forma scritta all'indirizzo staff@ccpiemonte.it entro 6 giorni dall'orario di conclusione della prova stessa.

Per i ricorsi riguardanti la tappa finale, il termine è ridotto a 30 minuti dalla fine della prova; anche in questo caso la presentazione deve avvenire in forma scritta via mail a staff@ccpiemonte.it.